

Imiona i nazwiska wnioskodawców – rodziców/opiekunów prawnych:

.....

.....

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji:

.....

Dyrektor

Przedszkola Miejskiego nr 5 „Stokrotka” w Kutnie

ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno

Wniosek o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego¹ na rok szkolny 2025/2026

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do **07 marca 2025 r.** w publicznym przedszkolu, szkole podstawowej, przy której zlokalizowana jest inna forma wychowania przedszkolnego wskazanej w pozycji 1 tzw. przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru.

Informacja Administratora dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie 9 – 10 wniosku.

I. Dane osobowe kandydata i rodziców²

(Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

Lp.	Kategoria danych	Dane osobowe
1	Imię/imiona i nazwisko kandydata	
2	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3	PESEL kandydata, a w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

² Zgodnie z art. 150 ust 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe

Lp.	Kategoria danych	Dane osobowe	
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki:	
		Ojca:	
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kandydata:	
		Matki:	
		Ojca:	
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

II. Wybrane placówki według preferencji rodziców (kolejność wskazania jest istotna w procesie rekrutacji)

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych³

1. Pierwszy wybór:

Przedszkole Miejskie nr 5 „Stokrotka” w Kutnie, ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno

2. Drugi wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)

3. Trzeci wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

III. Kryteria przyjęć - informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe art. 131 ust 1 i 2.

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz „Tak” i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
			Tak	Nie
1	2	3	4	
			Tak	Nie
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie⁴ o wielodzietności rodziny kandydata		
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		

⁴Zgodnie z art. 150 ust 2 pkt 1 litera a ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
1	2	3	4	
			Tak	Nie
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz		

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
1	2	3	4	
			Tak	Nie
		zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.44); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ⁵ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem; Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2025 r. poz.49); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		

⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego ustalone przez organ prowadzący⁶

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, zaznacz właściwe i dołącz do wniosku dokument potwierdzający spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny		Punkty
		Tak	Nie	
1	2	3		4
		Tak	Nie	
1	Pozostawanie obojga Rodziców w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, samozatrudnienia, lub gdy wykonują pracę na podstawie umów cywilnoprawnych lub gdy pobierają naukę w systemie dziennym – kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko; oświadczenie rodziców stanowiące załącznik nr 1 do uchwały			4
2	Czas pobytu kandydata w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego wyniesie co najmniej 8 godz.; oświadczenie rodzica zawarte we wniosku			3

⁶ Zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/366/17 Rady Miasta Kutno z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, dla których Miasto Kutno jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 1626 i poz. 2332) oraz Informacją Prezydenta Miasta Kutno z 27.01.2025 r.

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny		Punkty
1	2	3		4
		Tak	Nie	
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu złożona przez rodzica kandydata			2
4.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do funkcjonującej w pobliżu szkoły lub żłobka miejskiego oświadczenie rodzica stanowiące załącznik nr 2 do uchwały			2
5.	Uczęszczanie kandydata w minionym roku szkolnym do innego przedszkola lub żłobka miejskiego oświadczenie rodzica stanowiące załącznik nr 3 do uchwały			1
6.	Kandydat 5-letni oświadczenie rodzica zawarte we wniosku			14

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/366/17 Rady Miasta Kutno z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, dla których Miasto Kutno jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 1626 i poz. 2332) oraz Informacją Prezydenta Miasta Kutno z 27.01.2025 r. w sprawie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwych do

uzyskania za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

Planowany dzienny czas pobytu kandydata w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego: **od godz. do godz.**

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe - w tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół, przy których zlokalizowane są inne formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym⁷

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Data:

Czytelne podpisy wnioskodawców – rodziców/prawnych opiekunów kandydata:

1.
2.

⁷ Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu Karnego – kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Informacja Administratora wobec osób składających wnioski o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2025/2026

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych podanych we wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola jest: Przedszkole Miejskie nr 5 „Stokrotka” ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno, reprezentowane przez dyrektora Przedszkola.
2. Z administratorem danych osobowych można skontaktować się:
 - a) pod adresem korespondencyjnym: Przedszkole Miejskie nr 5 „Stokrotka” ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno;
 - b) telefonicznie: 24 254 77 62
 - c) pod adresem poczty elektronicznej: pm5@edu.kutno.pl
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail iodo@iodo.kutno.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
4. Dane osobowe zawarte w wyżej wymienionym wniosku przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji kandydatów do Przedszkola na rok szkolny 2025/2026.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, o których mowa w punkcie 4 jest:
 - a) obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikający z art. 149 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zmianami)).
Podanie danych zawartych we wniosku oraz załączonych niezbędnych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do Przedszkola, jak i umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z uregulowań ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zmianami) .Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestnictwa w procesie rekrutacji do Przedszkola, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnienie

poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów i jest warunkiem niezbędnym do zawarcia porozumienia w sprawie korzystania z usług przedszkola,

- b) wyrażenie zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
6. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
7. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez Przedszkole, do którego kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do Przedszkola (zgodnie z ustawą Prawo oświatowe). Przedszkole, do którego kandydat nie został przyjęty przechowuje jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora Przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
8. Posiadają Państwo prawo do dostępu do treści danych osobowych podanych we wniosku i niezbędnej dokumentacji, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do cofnięcia zgody w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji złożonej w związku z rekrutacją do Przedszkola narusza przepisy rozporządzenia.

Podpisy rodziców:

.....
.....