

Imiona i nazwiska wnioskodawców – rodziców/opiekunów prawnych:

.....

.....

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji:

.....

Dyrektor

Przedszkola Miejskiego nr 5 „Stokrotka” w Kutnie

ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno

Wniosek o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego¹ na rok szkolny 2026/2027

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do **06 marca 2026 r.** w publicznym przedszkolu, szkole podstawowej, przy której zlokalizowana jest inna forma wychowania przedszkolnego wskazanej w pozycji 1 tzw. przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru.

Informacja Administratora dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie 9 – 10 wniosku.

I. Dane osobowe kandydata i rodziców²

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

Lp.	Kategoria danych	Dane osobowe
1	Imię/imiona i nazwisko kandydata	
2	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3	PESEL kandydata, a w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

² Zgodnie z art. 150 ust 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe

Lp.	Kategoria danych	Dane osobowe	
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki:	
		Ojca:	
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kandydata:	
		Matki:	
		Ojca:	
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

II. Wybrane placówki według preferencji rodziców (kolejność wskazania jest istotna w procesie rekrutacji)

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych³

1. Pierwszy wybór:

Przedszkole Miejskie nr 5 „Stokrotka” w Kutnie, ul. Barcewicza 13, 99-300 Kutno

2. Drugi wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)

3. Trzeci wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

III. Kryteria przyjęć - informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe art. 131 ust 1 i 2.

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz „Tak” i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
1	2	3	4	
			Tak	Nie
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie⁴ o wielodzietności rodziny kandydata		
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		

⁴Zgodnie z art. 150 ust 2 pkt 1 litera a ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
1	2	3	4	
			Tak	Nie
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz		

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	
1	2	3	4	
			Tak	Nie
		zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ⁵ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem; Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2025 r. poz.49); Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu		

⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego ustalone przez organ prowadzący⁶

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, zaznacz właściwe i dołącz do wniosku dokument potwierdzający spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny		Punkty
1	2	3		4
		Tak	Nie	
1	Pozostawanie obojga Rodziców w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, samozatrudnienia, lub gdy wykonują pracę na podstawie umów cywilnoprawnych lub gdy pobierają naukę w systemie dziennym – kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko; oświadczenie rodziców stanowiące załącznik nr 1 do uchwały			4
2	Czas pobytu kandydata w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego wyniesie co najmniej 8 godz.; oświadczenie rodzica zawarte we wniosku			3
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego			2

⁶ Zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/366/17 Rady Miasta Kutno z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, dla których Miasto Kutno jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 1626 i poz. 2332) oraz Informacją Prezydenta Miasta Kutno z 20.01.2026 r.

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny		Punkty
1	2	3		4
		Tak	Nie	
	kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu złożona przez rodzica kandydata			
4.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do funkcjonującej w pobliżu szkoły lub żłobka miejskiego oświadczenie rodzica stanowiące załącznik nr 2 do uchwały			2
5.	Uczęszczanie kandydata w minionym roku szkolnym do innego przedszkola lub żłobka miejskiego oświadczenie rodzica stanowiące załącznik nr 3 do uchwały			1
6.	Kandydat 5-letni oświadczenie rodzica zawarte we wniosku			14

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/366/17 Rady Miasta Kutno z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, dla których Miasto Kutno jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 1626 i poz. 2332) oraz Informacją Prezydenta Miasta Kutno z 20.01.2026 r. w sprawie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

Planowany dzienny czas pobytu kandydata w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego: **od godz. do godz.**

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe - w tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół, przy których zlokalizowane są inne formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym⁷

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Data:

Czytelne podpisy wnioskodawców – rodziców/prawnych opiekunów kandydata:

1.
2.

⁷ Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu Karnego – kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów i ich rodziców, opiekunów prawnych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 5 "Stokrotka" z siedzibą w Kutnie, ul. Barcewicza 13, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, e-mail iodpm5@edu.kutno.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji kandydatów do *Przedszkola Miejskiego nr 5 "Stokrotka"* w Kutnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit a), c) RODO w związku z art. 130, art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe oraz art. 8 lit. a) i art. 9 ust.2 lit. g) RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom, lub kategoriom odbiorców, jeżeli wynika to z przepisów prawa bądź Administrator przekazał je podmiotowi, który w jego imieniu realizuje przetwarzanie na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia danych.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczało będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

9. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych:

.....